

¿CÓMO HEMOS UTILIZADO LAS APPS Y PROGRAMAS?

¿Cómo hemos utilizado las apps y programas en esta práctica?	
 BOOK CREATOR https://bookcreator.com/	Para empezar a utilizar la app hay que descargarla de Apple store o ir en el navegador a bookcreator.com. A continuación, pide registrar. Es importante, seleccionar nuestro rol: alumno/profesor. Desde Chrome, nos ofrece iniciar sesión con Google, Microsoft o con código QR. Tenemos tres formatos diferentes para empezar (vertical, cuadrado y apaisado). Los números debajo de las formas se refieren a la proporción del tamaño. En este punto también puedes elegir si trabajar con las plantillas básicas o con las plantillas del cómic (en la versión de pago del ipad y la versión online tienes esta posibilidad). Importante es saber que una vez hayas comenzado, no puedes cambiar el formato de un libro. A continuación, diseñamos la portada y vamos añadiendo páginas e insertando elementos según el diseño del libro digital que hayamos seleccionado El último paso es elegir un fondo adecuado para tu libro. Una vez terminado el libro digital se puede descargar en formato eBook, imprimir (y guardar en PDF) y visualizarlo online a través de una URL. La herramienta también permite crear librerías y compartirlas con los demás a través de un código.
 padlet https://padlet.com/	En primer lugar hay que registrarse Para registrarse, se puede hacer mediante una cuenta de Gmail, una de Microsoft, una Apple ID o crear una cuenta de Padlet, para efectos de este manual se hará con una cuenta Gmail. Posteriormente nos aparece un Padlet inicial a modo de ejemplo, el cual podemos ya sea eliminar o tomar como base para configurar nuestro primer Padlet. Para configurar nuestro primer Padlet nos brinda una galería de opciones para crear, seleccionamos una y procedemos a editarla. Para agregar archivos, se hace clic en el icono en la parte inferior derecha “Añadir publicación”.

	Para configurar nuestro Padlet debemos ingresar en él, luego clic en la parte superior derecha en la “tuerca”. Una vez ahí podemos modificar una serie de parámetros dentro de nuestro muro, todos estos estarán determinados por las necesidades específicas de cada uno. Para compartirlo, clic en la parte superior derecha en “Compartir”, determinamos la forma como queremos enviar nuestro Padlet. Existen diversas opciones para compartir nuestro Padlet: Copiar a portapapeles, código QR, correo electrónico etc...
 www.genially.es	En los centros educativos, Genially se ha utilizado para crear proyectos animados que hacen el aprendizaje más dinámico e interactivo. Los estudiantes hemos desarrollado presentaciones interactivas, infografías animadas y mapas conceptuales con elementos visuales atractivos para explicar temas complejos de manera más clara. Además, hemos diseñado juegos educativos, escape rooms digitales y cuestionarios gamificados que fomentan la participación y el aprendizaje activo. Gracias a sus opciones de animación e interactividad, Genially ha permitido transformar materiales tradicionales en experiencias inmersivas, promoviendo la creatividad y el trabajo colaborativo en el aula.
 https://www.microsoft.com/es-es/microsoft-365/powerpoint	Para comenzar una presentación hay que seleccionar “nuevo”, en nuestro caso ya obtuvimos una plantilla predefinida que es la de “Equipo de investigación”. Existen diversas opciones con las que podemos editar y modificar a nuestro gusto la presentación, algunas de las más básicas son: -Agregar diapositivas: Nos permite agregar/eliminar las diapositivas que seleccionemos, además disponemos de la opción de agregar una nueva diapositiva con un diseño predefinido. -Agregar texto: Esta opción nos permite agregar un texto en el que se nos inserta un cuadro de texto en el que podremos escribir a nuestro gusto lo que queramos. -Agregar imágenes y gráficos: Para esta opción iremos a la pestaña “Insertar” y posteriormente se selecciona la imagen que se desea insertar además de distintos gráficos. Para dar más dinamismo a la presentación hay otras opciones que hacen la presentación más dinámica como pueden ser: -Animar elementos: Deberemos seleccionar la pestaña

	“Animaciones” en la que podremos agregar efectos de animación al texto, imágenes u otros objetos. -Agregar transiciones: Con esta opción podremos agregar efectos de transición entre diapositivas y se hace utilizando la pestaña “Transiciones”. Finalmente para guardar y compartir nuestra presentación hacemos clic en “Archivo” y luego en “Guardar como” para que podamos guardar nuestra presentación en el ordenador o en la nube. Para compartirla la podemos mandar por correo electrónico, en la nube o exportarla en distintos formatos.
--	--